



GUIDA UNICA

Orientamento, iscrizione e immatricolazione

A.A. 2023/2024



CREATIVE
MEDIA
EDUCATION



INDICE DEI CONTENUTI

GUIDA ALL'ORIENTAMENTO E ALL'ISCRIZIONE	Pag. 3
TITOLI E CORSI DI STUDIO: AFAM	Pag. 4
TITOLI E CORSI DI STUDIO: CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL	Pag. 5
COME ISCRIVERSI	Pag. 6
CORSI AFAM: RETTE DI FREQUENZA, MODALITÀ DI PAGAMENTO E STATUS DI STUDENTE	Pag. 7
CORSI AFAM: IMMATRICOLAZIONE E DETERMINAZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE	Pag. 8
CORSI AFAM: RATA ANNUALE E FINANZIAMENTO TRAMITE SOCIETA' ESTERNA	Pag. 9
CORSI AFAM: DOCUMENTI DA CONSEGNARE PER LA NON ATTRIBUZIONE ALLA FASCIA IV	Pag. 11
CORSI AFAM: INTERRUZIONE E RINUNCIA AGLI STUDI	Pag. 12
BORSE DI STUDIO	Pag. 14
CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL: RATA ANNUALE E FINANZIAMENTO TRAMITE SOCIETA' ESTERNA	Pag. 15
CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL: INTERRUZIONE E RINUNCIA AGLI STUDI	Pag. 16

GUIDA ALL'ORIENTAMENTO E ALL'ISCRIZIONE

Questa guida introduce alle informazioni di base sulle procedure di ammissione e immatricolazione/iscrizione ai corsi:

CORSI AFAM

Ai sensi dell'art. 3 del DPR 212/2005 i corsi di **Diploma accademico di I livello** sono diretti al conseguimento di titolo di studio avente valore legale. Con il decreto 280/2017 SAE Italia è autorizzata al rilascio dei titoli di Diploma accademico di I livello in:

Produzione audio (DAPL08)

Obiettivi formativi del corso, (meglio descritti nel piano degli studi per i singoli insegnamenti) includono il conseguimento dell'operatività di base e avanzata sugli apparati dedicati al trattamento dell'audio, la capacità di esprimere il proprio pensiero attraverso il prodotto artistico dell'audiovisivo, la capacità di realizzare piani di progetto e di produzione realistici e contestualizzati, lo sviluppo di un approccio professionale alla realizzazione del prodotto artistico, e – più in generale – la capacità di realizzare un prodotto artistico di elevata complessità, interfacciandosi con le necessarie figure professionali, dando prova di elevata competenza tecnico/operativa. Gli sbocchi professionali previsti includono i ruoli di: sound designer, produttore, arrangiatore, produttore esecutivo, produttore artistico.

Produzione cinetelevisiva e nuovi media (DAPL08)

Obiettivi formativi del corso, (meglio descritti nel piano degli studi per i singoli insegnamenti) includono il conseguimento dell'operatività di base e avanzata sugli apparati dedicati al trattamento del video, la capacità di esprimere il proprio pensiero attraverso il prodotto artistico dell'audiovisivo, la capacità di realizzare piani di progetto e di produzione realistici e contestualizzati, lo sviluppo di un approccio professionale alla realizzazione del prodotto artistico, e – più in generale – la capacità di realizzare un prodotto artistico di elevata complessità, interfacciandosi con le necessarie figure professionali, dando prova di elevata competenza tecnico/operativa. Gli sbocchi professionali previsti includono i ruoli di: regista, direttore della fotografia, film maker, produttore esecutivo, designer di effetti speciali.

ALTRI CORSI

BIENNALI	BA/BSc (Hons.) Music Business
TRIENNALI	Game Design
	Game Art
VOCATIONAL	Electronic Music Production
	Urban Music Production

TITOLI E CORSI DI STUDIO: CORSI AFAM

Titolo rilasciato “Diploma accademico di Primo livello”

La durata del corso è triennale e gli insegnamenti sono erogati per cicli didattici che hanno durata semestrale o annuale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica.

Le sessioni d'esame sono tre per anno accademico; per ogni sessione d'esame può essere previsto uno o più appelli. Le prove finali per il conseguimento del Diploma accademico relative a ciascun anno accademico si svolgono entro la terza sessione.

Le attività formative che fanno capo ai corsi accademici danno luogo, ai sensi della vigente normativa, all'acquisizione di Crediti Formativi Accademici, subordinati alla valutazione positiva per ogni attività formativa.

Ai CFA corrispondono 25 ore di impegno per studente. I curricula di ciascun Corso di studi, di cui allo specifico ordinamento, determinano la misura dei crediti corrispondenti alle varie attività previste ed il frazionamento delle suddette 25 ore in insegnamenti di tipo teorico, teorico-pratico, laboratorio e studio individuale. L'attività annuale media di uno studente impegnato a tempo pieno è stimata di norma in sessanta crediti.

Come previsto dal DPR 212/2005 i crediti formativi necessari per ciascun corso sono conseguiti nelle attività formative raggruppate nei seguenti ambiti:

- attività formative relative alla formazione di base;
- attività formative caratterizzanti la scuola e il livello del corso.

Oltre alle attività di cui sopra, i corsi prevedono:

- attività formative in uno o più ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti;
- attività formative ulteriori, volte ad acquisire conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso;

- attività formative autonomamente scelte dallo studente, verificate dalle strutture didattiche, riconducibili all'ambito delle discipline comprese nel piano di studio secondo i criteri previsti dal Regolamento Didattico, dallo Statuto e dalle norme vigenti. Il numero dei crediti riservati ad attività autonomamente scelte dallo studente è determinato dagli Ordinamenti Didattici dei Corsi di Studio, nel rispetto del DPR 212/2005 e delle norme vigenti.

Per conseguire il Diploma accademico di I livello lo studente deve acquisire 180 CFA, comprensivi degli insegnamenti previsti dal piano di studio, delle altre attività formative e della prova finale. Per essere ammesso alla prova finale lo studente deve aver dimostrato le conoscenze di base della lingua inglese e di elementi di informatica, secondo modalità e per un numero di crediti definiti dagli ordinamenti didattici.

Ai fini della corretta erogazione dell'offerta formativa e della qualità degli studi anche tramite la corrispondenza tra numero degli studenti iscritti e numero dei posti disponibili in termini di dotazione di spazi, di attrezzature e di personale docente e non docente, il numero massimo di iscrizioni per corso viene deliberato dal Consiglio Accademico.

L'accesso ai corsi di studio presso SAE Institute è subordinato al possesso di prerequisiti riconosciuti sulla base della documentazione presentata dal candidato in merito a: motivazioni e ambizioni, titolo di studio e formazione precedente, eventuali esperienze in ambiti artistico/ professionali affini.

ALLEGATI CORSI AFAM:

Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
Allegato 4: Dichiarazione integrativa fasce di reddito

TITOLI E CORSI DI STUDIO: CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL

CORSI TRIENNALI

Titolo rilasciato “SAE Professional Diploma”

Game Design

La durata del corso è di 36 mesi e gli insegnamenti sono erogati per cicli didattici che hanno durata semestrale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica.

Game Art

La durata del corso è di 36 mesi e gli insegnamenti sono erogati per cicli didattici che hanno durata semestrale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica.

CORSI BIENNALI

Titolo rilasciato “Bachelor Degree”

Music Business

La durata del corso è di 24 mesi e gli insegnamenti sono erogati per cicli didattici che hanno durata quadrimestrale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica.

CORSI VOCATIONAL

Titolo rilasciato “Certificate”

Electronic Music Production

La durata del corso è di 8 mesi e gli insegnamenti sono erogati per cicli didattici che hanno durata quadrimestrale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica.

Urban Music Production

La durata del corso è di 8 mesi e gli insegnamenti sono erogati per cicli didattici che hanno durata quadrimestrale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica.

- | | |
|----|---|
| 01 | Invio del form online di richiesta ammissione |
| 02 | Analisi della candidatura e valutazione dei prerequisiti |
| 03 | Offerta di iscrizione/immatricolazione |
| 04 | Invio del modulo di iscrizione/immatricolazione e firma del contratto |

RICHIESTA DI AMMISSIONE

Per avviare il processo di ammissione è necessario compilare il form online disponibile sul sito www.sae.edu al link:

<https://www.sae.edu/ita/form/richiesta-di-ammissione>

La richiesta dovrà essere compilata in ogni sezione e corredata di:

- Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto);
- Fotocopia fronte/retro di codice fiscale o tessera sanitaria;
- Lettera motivazionale indirizzata alla Direzione.

Sono da considerarsi obbligatori i seguenti campi:

- Dati anagrafici;
- Selezione del corso di interesse;
- Informazioni sul titolo di scuola secondaria superiore (conseguito o in corso di conseguimento);
- Eventuali titoli di studio successivi;
- Lettera motivazionale.

Per il riconoscimento di precedente esperienza artistico/ professionale, sono facoltativi:

- Curriculum Vitae;
- Portfolio artistico o portfolio professionale;
- Referenze.

Non verranno accettate richieste di ammissione consegnate incomplete dei dettagli anagrafici e delle informazioni obbligatorie e/o del documento di identità e codice fiscale.

La verifica delle competenze specifiche per l'accesso ai singoli corsi di studio viene svolta:

- previo colloquio attitudinale preliminare, oppure;
- per dimostrata esperienza precedente in ambito artistico/ professionale o accademico.

A seguito di prima valutazione dei requisiti, la direzione accademica può richiedere al candidato di sottoporsi a un ulteriore colloquio, test o prova pratica di verifica delle competenze di base necessarie per la valutazione di ammissibilità.

I risultati di ammissione per i corsi AFAM prevedono tre esiti possibili:

- Ammissione;
- Non ammissione;
- Ammissione con riserva.

Nel caso di ammissione con riserva la commissione preciserà le modalità di assolvimento del debito attraverso integrazioni propedeutiche obbligatorie, da completarsi entro il primo anno accademico.

DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA PER TITOLI DI STUDIO ESTERI E STUDENTI NON MADRELINGUA

Qualora il candidato sia in possesso di un titolo di studio equipollente conseguito all'estero o in una scuola internazionale sul territorio italiano, è richiesta l'integrazione dei seguenti documenti per la valutazione a cura del Consiglio Accademico:

- Dichiarazione di valore accompagnata da traduzione certificata e giurata, conforme al testo straniero o del certificato che attesti gli anni di scolarità da parte dell'Autorità diplomatica o consolare italiana operante nel Paese in cui il documento è stato prodotto;
- Attestato di conoscenza della lingua italiana, livello minimo richiesto B2, ottenuto presso uno dei centri indicati dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MUR).

Il diploma di baccellierato internazionale è valido per l'accesso ai corsi, previo accertamento della conoscenza della lingua italiana al livello minimo richiesto (Art. 391 - D.lgs n. 207/1994).

CORSI AFAM: RETTE DI FREQUENZA, MODALITÀ DI PAGAMENTO E STATUS DI STUDENTE

La retta di frequenza è dovuta almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'anno accademico o del semestre in accordo con le scadenze previste dal contratto e in base al piano di pagamento scelto. In caso di inadempienza, il Campus si riserva la facoltà di annullare l'immatricolazione a favore di altri candidati, a prescindere dal metodo di pagamento utilizzato. I pagamenti tramite finanziamento con società esterna, qualora accordato, sono consentiti solo agli studenti in possesso della cittadinanza italiana.

Per la retta di frequenza è possibile scegliere tra due piani di pagamento: annuale (due semestri in unica soluzione) o semestrale (un semestre per volta). La retta di frequenza varia in base alle condizioni economiche, patrimoniali e finanziarie del nucleo familiare del singolo studente. L'attribuzione ad una delle fasce di contribuzione viene determinata attraverso la procedura indicata nell'apposita sezione "Immatricolazione ed attribuzione delle fasce di contribuzione".

Gli importi seguenti sono esenti da IVA come da d.p.r. del 26/10/1972 n. 633 e non includono la tassa regionale annuale per il diritto allo studio universitario pari a € 140, in applicazione del D.Lgs n. 68/2012, e la quota di immatricolazione pari a € 1000.

L'iscrizione Fuori Corso è attivabile su base semestrale solo allo scadere del triennio in riferimento a quanto stabilito dall'articolo 2.3.2 del Regolamento generale. Gli importi relativi alla quota annuale o alla prima semestralità sono da corrispondere entro e non oltre i 30 giorni precedenti alla data di inizio del corso indicata sul relativo modulo di immatricolazione.

FASCE DI REDDITO	
IV	Oltre € 90.000
III	€ 60.001 - € 90.000
II	€ 30.001 - € 60.000
I	€ 0 - € 30.000

CORSI AFAM: IMMATRICOLAZIONE E DETERMINAZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE

Terminato il processo di ammissione, il candidato riceverà i documenti necessari per poter proseguire con l'eventuale immatricolazione al corso di suo interesse. Si prega di verificare sul modulo stesso la correttezza delle informazioni riportate e le scadenze indicate per il versamento della quota di immatricolazione, della tassa regionale annuale per il diritto allo studio DSU (in applicazione del D.Lgs n. 68/2012) e della retta di frequenza.

Il modulo di immatricolazione al corso viene preparato e spedito all'indirizzo email del candidato, completo degli allegati utili per la valutazione delle condizioni di immatricolazione.

Per immatricolarsi ad un corso è quindi necessario:

1. Inoltare il modulo di immatricolazione compilato e firmato nei campi richiesti e versare la quota di immatricolazione e la tassa regionale annuale per il diritto allo studio universitario DSU entro la data indicata sul modulo stesso;
2. Allegare la documentazione per la determinazione della fascia di reddito (escluse fascia IV, si veda la sezione successiva).

Nel caso in cui i moduli richiesti e/o il versamento della quota di immatricolazione e della tassa regionale DSU vengano consegnati o versati successivamente alla data indicata sul modulo, l'Ufficio Ammissioni può rifiutare l'immatricolazione e attribuire a un altro candidato il posto precedentemente riservato. Eventuali estensioni del periodo di immatricolazione dovranno essere richieste direttamente all'Ufficio Ammissioni.

Tutta la documentazione compilata e firmata in originale deve essere consegnata entro l'inizio del corso presso la sede SAE, previo appuntamento con uno Study Advisor prenotabile inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica admissions.milano@sae.edu, oppure tramite posta raccomandata con la seguente intestazione:

Segreteria Didattica c/o SAE Italia srl,
Via Domenico Trentacoste, 14, 20134 - Milano (MI)

Inoltare il modulo di immatricolazione compilato e con firma olografa.

Il saldo della quota di immatricolazione e della tassa regionale DSU è consentito solo tramite la modalità bonifico. Per il saldo delle rette di frequenza, oltre al saldo tramite bonifico, è possibile finanziare gli importi tramite società esterna. L'erogazione del finanziamento dovrà comunque avvenire almeno trenta giorni prima dell'inizio del corso.

L'uso dei contanti non è consentito.

CORSI AFAM: RATA ANNUALE ANTICIPATA

Bonifico o Finanziamento tramite società esterna

BONIFICO

Il pagamento va saldato tramite bonifico da effettuarsi utilizzando le coordinate bancarie (IBAN e causale) fornite dagli Study Advisor durante il processo di immatricolazione.

Il pagamento in contanti non è mai accettato.

FINANZIAMENTO TRAMITE SOCIETÀ' ESTERNA TERMINI E MODALITÀ' DI RICHIESTA

Il pagamento con rata annuale anticipata tramite finanziamento con Società esterna potrà essere richiesto secondo le seguenti modalità/requisiti:

- Cittadinanza Italiana;
- Residenza in Italia;
- Essere in possesso di un documento di reddito (busta paga, modello unico, cedolino pensione).

I documenti necessari per la richiesta di attivazione di una pratica di finanziamento, da inoltrare agli Study Advisor all'indirizzo email admissions.milano@sae.edu, sono elencati di seguito:

- Modulo richiesta di finanziamento compilato in tutte le sue parti;
- Codice fiscale e documento di identità;
- Ultima busta paga (se lavoratore dipendente), modello unico (se lavoratore autonomo), cedolino pensione (se pensionato);
- Modulo privacy.

In alcuni casi, la Società erogante potrebbe richiedere un garante co-intestatario del finanziamento. In questo caso, sarà necessario fornire i medesimi documenti del garante, che verranno richiesti a mezzo email/telefono indicati dal richiedente nel modulo di richiesta di finanziamento.

La retta di frequenza deve essere versata entro il termine dei trenta giorni che precedono l'inizio del corso. Pertanto, il finanziamento deve essere richiesto ed erogato entro tale data. È responsabilità del richiedente inoltrare i documenti richiesti contestualmente alla presentazione del modulo di immatricolazione, al fine di consentire l'elaborazione della pratica e l'erogazione dell'importo finanziato entro i termini di scadenza.

La pratica può richiedere fino a 10 giorni lavorativi dalla presentazione della documentazione del richiedente e dell'eventuale garante. Si consiglia pertanto di inoltrare tutta la documentazione richiesta almeno 45 giorni prima dell'inizio del corso poiché, in caso di diniego della richiesta, ci sia il tempo necessario per selezionare un metodo di pagamento alternativo o effettuare un'eventuale rinuncia agli studi secondo le modalità previste a pagina 4 del regolamento.

Nel caso in cui l'iscrizione sia sottoscritta oltre il termine di scadenza, ossia nei trenta giorni che precedono l'inizio del corso, la richiesta di finanziamento e i relativi documenti dovranno essere inviati contestualmente all'invio del modulo di immatricolazione, al fine di consentire l'erogazione del finanziamento prima dell'inizio del corso. In caso contrario o in caso di diniego della richiesta da parte della Società erogante, la retta di frequenza si intenderà da pagare come rata annuale anticipata tramite bonifico.

ESITO DELLA PRATICA DI FINANZIAMENTO

La richiesta di attivazione di un finanziamento è soggetta alla valutazione della Società erogante. È responsabilità del richiedente tenere conto dei tempi di elaborazione e dei termini di scadenza del pagamento.

Richiesta incompleta: la presentazione dei documenti incompleta, o in ritardo rispetto ai termini richiesti, comporterà l'impossibilità di avviare la pratica di richiesta e di erogare il finanziamento. La retta di frequenza dovrà quindi essere versata in rata annuale anticipata tramite bonifico.

Richiesta rifiutata: qualora la richiesta di erogazione di un finanziamento non sia accettata e non siano scaduti i termini per il versamento delle quote dovute, sarà possibile:

- Scegliere una diversa modalità di pagamento;
- Formalizzare un'eventuale rinuncia agli studi secondo le modalità stabilite dal presente regolamento.

Qualora siano scaduti i termini per il versamento delle quote dovute, quindi entro trenta giorni prima dell'inizio del corso, il Campus si riserva la facoltà di annullare l'iscrizione a favore di altri candidati.

Richiesta accettata: in caso di accoglimento della domanda, il richiedente sarà contattato telefonicamente per la firma digitale del contratto, requisito indispensabile per l'erogazione del finanziamento. Successivamente, la banca provvederà a versare la somma finanziata direttamente al Campus.

Il Campus non è da ritenersi in alcun modo responsabile per la mancata attivazione di una pratica di finanziamento in caso di irreperibilità del richiedente.

RATE CICLO DIDATTICO

Il pagamento con rate riferite al singolo ciclo didattico è da effettuarsi secondo le scadenze indicate sul modulo di immatricolazione. Il pagamento delle rate potrà essere effettuato tramite bonifico bancario, le cui coordinate (IBAN e causale) vengono fornite dagli Study Advisor nel processo di immatricolazione.

Il procedimento formalizza la sottoscrizione di un contratto con impegno triennale e si intende concluso al versamento della relativa quota di immatricolazione pari a € 1000,00, non rimborsabile, e al versamento della tassa regionale annuale pari a € 140,00 in applicazione del D.Lgs n. 68/2012, nel rispetto delle scadenze indicate sul modulo.

L'immatricolazione viene confermata per iscritto via email dalla segreteria didattica. Gli studenti riconoscono al Campus il diritto di cancellare fino a nuova comunicazione i corsi che non abbiano raggiunto il numero minimo di partecipanti. In questo caso gli studenti hanno diritto al rimborso di tutte le quote versate, inclusa la retta di frequenza.

La frequenza dei corsi è consentita unicamente previa immatricolazione. Il piano di studi di uno studente che non abbia finalizzato la propria immatricolazione non è attivabile.

Per la determinazione della fascia di reddito è necessario indicare la composizione del nucleo familiare, del reddito e del suo patrimonio immobiliare e mobiliare. La fascia IV verrà automaticamente assegnata a coloro che non indicheranno la corrispondenza ad alcuna fascia di contribuzione.

Convenzionalmente, il nucleo familiare è composto dallo studente e dai soggetti come di seguito:

- Chiunque sia presente all'interno dello stato di famiglia, anche se non legato da vincoli di parentela;
- Genitori dello studente, anche se legalmente separati o divorziati o tra loro non coniugati o uniti civilmente, e i figli a loro carico.

La retta di frequenza per lo studente comunitario è calcolata in base alla fascia di contribuzione, commisurata alle condizioni economiche della famiglia di appartenenza e di provenienza, secondo il modello proposto da SAE Institute. Le indicazioni per la determinazione della fascia di contribuzione derivano dall'ammontare del reddito lordo e dal patrimonio di tutti i componenti del nucleo familiare. Il periodo di riferimento è l'anno solare.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE PER LA NON ATTRIBUZIONE ALLA FASCIA IV

- Stato di famiglia in originale emesso dal Comune di residenza (non più vecchio di 6 mesi) oppure Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 3);
- Dichiarazione integrativa fasce di reddito (Allegato 4), completa degli allegati come indicato sul modulo stesso.

A supporto del calcolo per l'attribuzione delle fasce di contribuzione, a carico dello studente o di chi ne fa le veci, SAE Institute mette a disposizione un documento tabellare (file excel) che facilita il calcolo aggregato della situazione economica e patrimoniale (mobiliare e immobiliare) al fine di determinare la fascia di contribuzione.

Redditi

Considerati al 100% del valore lordo. Documenti accettati:

- Dichiarazioni dei redditi (CUD, 730 o Unico Persone Fisiche. Non accettato il modulo ISEE);
- Copia della dichiarazione dei redditi soggetti a non dichiarabilità (come ad esempio quelli generati all'estero);
- In caso di partecipazioni societarie, Unico Società di Persone;
- In caso di redditi all'estero, dichiarazione dei redditi del paese in cui questi sono generati, completa di traduzione legalizzata e conforme all'Unico;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nel caso di esenzione da dichiarazione dei redditi per l'anno di riferimento.

Patrimonio immobiliare

Considerato al 10% del valore. Documenti accettati:

- Documentazione che attesti il patrimonio immobiliare;
- Visura catastale;

Patrimonio mobiliare

Considerato al 5% del valore. Documenti accettati:

- Copia dell'estratto conto bancario/postale e/o conto deposito con saldo al 31 dicembre di tutti i componenti del nucleo familiare;
- investimenti finanziari valorizzati al 31 dicembre e relativo rendimento annuo;
- polizze sulla vita e di capitalizzazione con importo dei premi complessivamente versati al 31 dicembre e polizze a premio unico;
- rendiconti attestanti partecipazioni in società quotate e non quotate in mercati regolamentati;
- ogni ulteriore documentazione ritenuta idonea per la valutazione della condizione economico-patrimoniale familiare, come bilanci, atti e sentenze con riferimento a dati economici.

La documentazione a corredo per la determinazione della propria fascia di reddito sarà soggetta a controlli-campione e in caso di dichiarazioni non veritiere saranno applicate le disposizioni normative vigenti. In caso di consegna di documentazione incompleta o incongruente, l'Accademia sospende il processo di immatricolazione in attesa di verifica delle informazioni. Eventuali dichiarazioni mendaci (art.66 DPR 445 del 28/12/2000) comportano l'attribuzione della fascia di contribuzione IV.

Si consiglia di conservare una copia della documentazione presentata.

Lo studente figlio di genitori separati o divorziati o "figlio non matrimoniale" deve presentare la documentazione relativa al reddito/patrimonio di **entrambi i genitori**, nonché il verbale di separazione omologato o sentenza di separazione/divorzio: per la determinazione della fascia sarà considerato il reddito/patrimonio cumulato, salva diversa disposizione della sentenza di separazione/divorzio o del verbale di omologazione.

Lo Studente indipendente, non coniugato o legalmente separato o divorziato potrà dichiararsi “indipendente dal nucleo familiare d’origine” se ricorrono entrambi i seguenti requisiti:

- residenza, risultante dall’evidenza anagrafica, esterna all’unità abitativa della famiglia di origine, stabilita da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda d’immatricolazione e in un immobile **NON** di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine oppure su cui gli stessi non esercitino diritti reali;
- redditi propri non inferiori a € 8.000,00 LORDI annui fiscalmente dichiarati negli ultimi due anni (nel conteggio non rientrano i redditi derivanti da lavoro dipendente o assimilato, prestato alle dipendenze di un familiare).

Lo studente che dichiara di vivere per proprio conto, con residenza diversa da quella della famiglia di origine, ma non possiede i requisiti dello “studente indipendente”, deve presentare, oltre alla propria, la documentazione concernente il reddito/patrimonio della famiglia di provenienza ai fini della determinazione della fascia.

In caso di variazione delle condizioni reddituali e patrimoniali del nucleo familiare, lo studente può presentare una nuova dichiarazione di accesso alle fasce di contribuzione per l’anno accademico successivo versando un contributo amministrativo pari a € 500,00. Tale dichiarazione consentirà allo studente di accedere ad una fascia contributiva diversa da quella calcolata durante l’immatricolazione. Qualora non venga presentata alcuna dichiarazione, l’attribuzione della fascia di reddito resterà invariata rispetto a quanto stabilito dal contratto triennale stipulato. L’eventuale tassa regionale annuale per il Diritto allo Studio sarà in ogni caso dovuta nella misura stabilita dall’Ente Regionale per l’anno di versamento della prima rata di immatricolazione/iscrizione per il primo anno e per tutti gli anni successivi.

CORSI AFAM: INTERRUZIONE E RINUNCIA AGLI STUDI

INTERRUZIONE DEGLI STUDI: SOSPENSIONE TEMPORANEA DELLE ATTIVITÀ

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi una sola volta nel corso della carriera accademica e solo ed esclusivamente per l’anno accademico successivo a quello in corso. La sospensione può avere una durata massima consecutiva pari a tre anni accademici e minima pari a un anno accademico. Il periodo di sospensione non viene conteggiato nella carriera dello studente.

Nel periodo di sospensione si conserva il numero di matricola e lo status di studente ma viene meno il diritto alla frequenza e all’accesso ai laboratori,

alla possibilità di partecipare a prove di valutazione, di ottenere trasferimenti o altri provvedimenti, nonché ad eventuali agevolazioni economiche ivi inclusa la produzione di certificazioni amministrative e ai fini fiscali. Gli studenti con cittadinanza extra U.E. durante il periodo di sospensione non potranno ottenere certificati utili al rilascio del permesso di soggiorno.

La volontà deve essere comunicata per iscritto tramite l’apposito modulo di Interruzione degli Studi, che è possibile richiedere presso la Segreteria Studenti, entro e non oltre il 30 aprile dell’anno accademico in corso. Se la richiesta scritta viene inoltrata oltre tale data l’interruzione non sarà formalmente possibile pertanto le rette di frequenza saranno dovute come da contratto.

RINUNCIA AGLI STUDI: CANCELLAZIONE DEFINITIVA E RECESSO DAL CONTRATTO PRIMA DELLA SCADENZA

Per rinuncia agli studi si intende la volontà da parte dello studente di abbandonare definitivamente le attività didattiche previste dal corso cui risulta iscritto.

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi accademici intrapresi ed immatricolarsi ex novo al medesimo o ad altro corso. La rinuncia agli studi ha carattere irrevocabile e deve essere manifestata per le vie formali in modo esplicito, senza condizioni o clausole limitative.

Lo studente che abbia rinunciato agli studi può ottenere le certificazioni relative alla carriera accademica percorsa con la specificazione formale dell'inefficacia della carriera a seguito della rinuncia.

La volontà deve essere **comunicata per iscritto** tramite l'apposito modulo con un preavviso di almeno 90 giorni prima che inizi il semestre che non si intende più frequentare. Se la richiesta scritta viene inoltrata con un preavviso inferiore a 90 giorni il semestre che sta per iniziare si intende come da frequentare, pertanto la retta di frequenza sarà dovuta. In particolare:

- se la richiesta di cancellazione viene inviata con un preavviso inferiore a 90 giorni dall'inizio del corso lo studente sarà tenuto al versamento della quota d'immatricolazione, il costo del primo semestre oltre ad una penale del 25% relativa al costo dell'intero corso non usufruito dallo studente stesso;
- se la richiesta di cancellazione viene inviata con un preavviso superiore a 90 giorni rispetto all'inizio del corso, lo studente sarà tenuto al pagamento della quota d'immatricolazione oltre ad una penale pari al 25 % del costo dell'intero corso. È in ogni caso concesso agli studenti che si siano iscritti oltre 90 giorni prima dell'inizio delle lezioni un diritto di recesso privo di costi e penali, da esercitarsi nel termine massimo di 30 giorni dall'iscrizione stessa.

Nel caso in cui la rinuncia intervenga successivamente all'inizio del corso e si verifichi quindi un recesso contrattuale è prevista una penale pari al 25% del valore complessivo di quanto dovuto contrattualmente. Si precisa altresì che l'eventuale mancata frequenza dalle lezioni non esonera lo studente dal pagamento della predetta penale. Da ultimo, nel caso in cui lo studente abbia effettuato un'immatricolazione con riserva ma sia in attesa di conseguire il diploma di maturità, l'eventuale mancato conseguimento del predetto diploma e la conseguente impossibilità d'immatricolarsi comporterà l'obbligo di pagamento della sola tassa d'immatricolazione.

DECADENZA DELLA QUALIFICA DI STUDENTE

Decade dalla qualifica di studente, oltre che nei casi previsti dal Regolamento all'articolo 2.3.7, lo studente che non abbia sostenuto esami di profitto per tre anni consecutivi. Decade dalla qualifica di studente anche lo studente che, pur avendo regolarmente rinnovato l'iscrizione al corso di studi in qualità di studente fuori corso, non abbia tuttavia superato esami di profitto per l'anno in corso. La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni di cui sopra, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati.

È richiesta la reimmatricolazione qualora lo studente decaduto intenda avviare una nuova carriera accademica presso SAE Institute. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale degli stessi.

BORSE DI STUDIO

SAE Institute coordina ed eroga in favore degli studenti gli interventi e i servizi diretti all'attuazione del diritto allo studio previsti dalla legge regionale Lombardia n. 33 del 13 dicembre 2004 e successive modifiche e deliberazioni. Gli studenti immatricolati possono concorrere all'assegnazione di borse di studio, consegnando la domanda di partecipazione presso l'Ufficio Ammissioni entro la scadenza indicata sul bando.

I relativi bandi sono pubblicati annualmente sul sito www.sae.edu. Si precisa che il requisito economico richiesto per la partecipazione del bando viene individuato sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitaria (I.S.E.E.U.). Per ulteriori informazioni, si prega di contattare l'Ufficio Ammissioni (admissions.milano@sae.edu).

Le condizioni riportate su questo documento potranno subire variazioni secondo le indicazioni degli uffici regionali e/o ministeriali.

Sono disponibili alcune borse di studio auto-finanziate o in collaborazione con specifici partner di settore. Queste vengono assegnate secondo requisiti di merito e di reddito ed ognuna di esse può avere un diverso importo, a copertura totale o parziale della retta di frequenza.

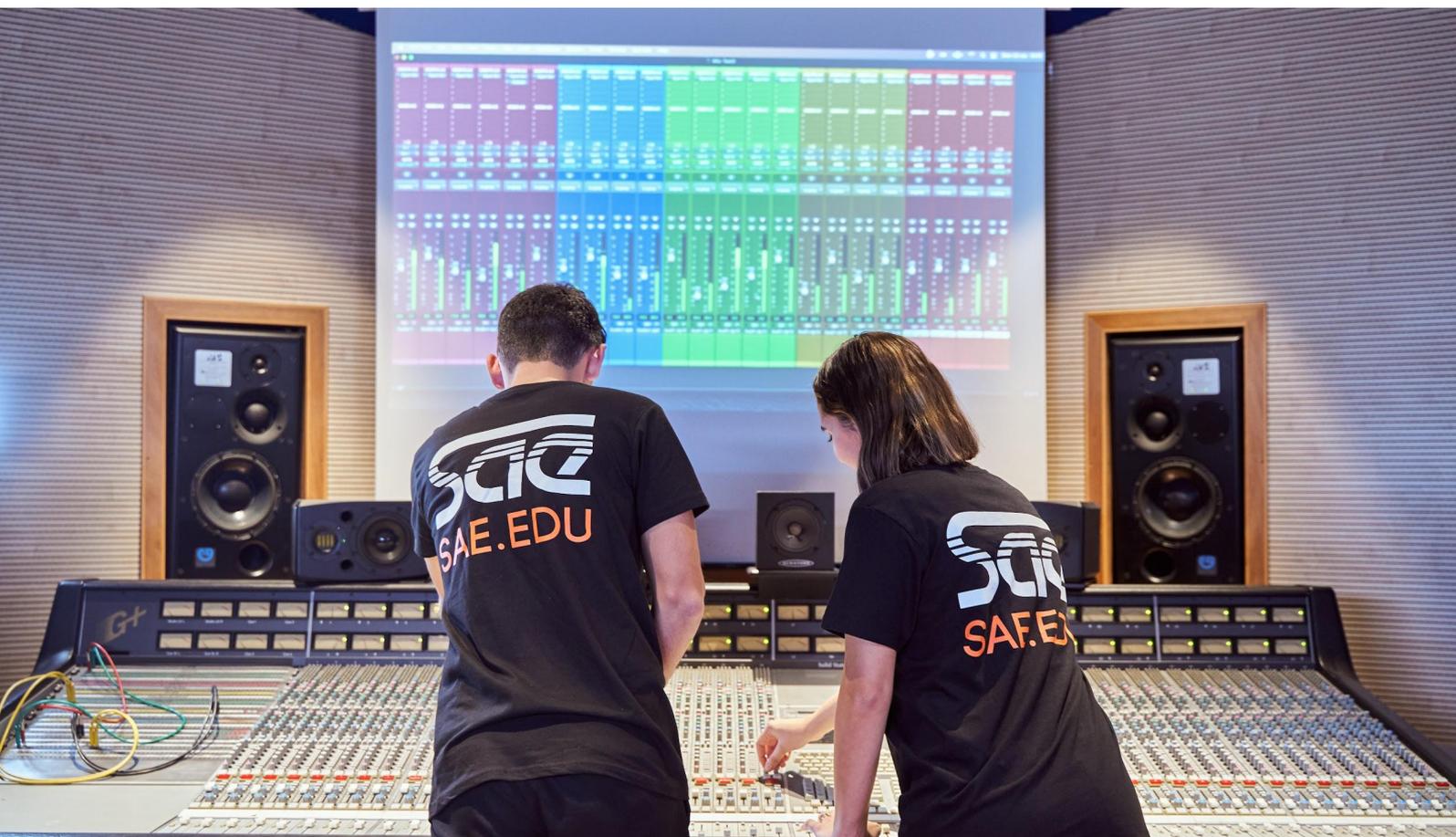
I bandi di concorso sono aperti agli studenti che sono iscritti ai corsi di Diploma accademico di primo livello.

Le borse di studio vengono rinnovate e vanno confermate per ogni anno accademico.

Per il rinnovo negli anni successivi lo studente è tenuto a soddisfare i requisiti del regolamento pubblicato nel bando di concorso.

In caso di non accesso o revoca della borsa di studio o dell'agevolazione economica, lo studente è tenuto a versare l'intero ammontare della retta di frequenza del periodo di riferimento.

Per ogni ulteriore informazione e per consultare i bandi attivi, si prega di consultare le informazioni dedicate sul sito www.sae.edu



CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL

Terminato il processo di ammissione, il candidato riceverà i documenti necessari per poter proseguire con l'eventuale iscrizione al corso di suo interesse. Si prega di verificare sul modulo stesso la correttezza delle informazioni riportate e le scadenze indicate per il versamento della quota di iscrizione e della retta di frequenza.

Il modulo di iscrizione al corso viene preparato e spedito all'indirizzo email del candidato, completo degli allegati utili per la valutazione delle condizioni di iscrizione.

Per iscriversi ad un corso è quindi necessario:

- inoltrare il modulo di iscrizione compilato e firmato nei campi richiesti e versare la quota di iscrizione entro la data indicata sul modulo stesso;
- allegare eventuali documenti integrativi, come da indicazioni degli Study Advisor.

Nel caso in cui i moduli richiesti e/o il versamento della quota di iscrizione vengano consegnati o versati successivamente alla data indicata sul modulo, l'Ufficio Ammissioni può rifiutare l'iscrizione e attribuire a un altro candidato il posto precedentemente riservato. Eventuali estensioni del periodo di iscrizione dovranno essere richieste direttamente all'Ufficio Ammissioni.

Tutta la documentazione firmata in originale deve essere consegnata entro l'inizio del corso in sede, previo appuntamento con uno Study Advisor prenotabile scrivendo all'indirizzo admissions.milano@sae.edu, oppure tramite posta raccomandata con la seguente intestazione:

Segreteria Didattica c/o SAE Italia srl,
Via Domenico Trentacoste, 14, 20134 - Milano (MI)

L'iscrizione viene confermata per iscritto via email dalla segreteria didattica. Gli studenti riconoscono al Campus il diritto di cancellare fino a nuova comunicazione i corsi che non abbiano raggiunto il numero minimo di partecipanti.

In questo caso gli studenti hanno diritto al rimborso di tutte le quote versate, inclusa la retta di frequenza.

La frequenza dei corsi è consentita unicamente previa iscrizione. Il piano di studi di uno studente che non abbia finalizzato la propria iscrizione non è attivabile.

La retta di frequenza è dovuta almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'anno accademico o del quadrimestre/semestre in accordo con le scadenze previste dal contratto e in base al piano di pagamento scelto. In caso di inadempienza, il Campus si riserva la facoltà di annullare l'iscrizione a favore di altri candidati, a prescindere dal metodo di pagamento utilizzato. I pagamenti tramite finanziamento con società esterna, qualora accordato, sono consentiti solo agli studenti in possesso della cittadinanza italiana.

Per la retta di frequenza è possibile scegliere tra due piani di pagamento: rate annuali anticipate (tutti i quadrimestri/ semestri in unica soluzione annuale) e rate quadrimestrali/ per ciclo didattico anticipate (un quadrimestre/ciclo didattico per volta).

Gli importi riportati nel prospetto rette includono l'IVA e la quota di iscrizione.

Il versamento della quota di iscrizione e delle successive per il pagamento della retta di frequenza potrà avvenire secondo due modalità di pagamento:

- Bonifico, tramite le coordinate bancarie (IBAN e causale) fornite dagli Study Advisor durante il processo di iscrizione
- Finanziamento, tramite società esterna (si veda pag 9 - Finanziamento Tramite Società Esterna)

L'erogazione del finanziamento dovrà comunque avvenire almeno trenta giorni prima dell'inizio del corso.

CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL: INTERRUZIONE E RINUNCIA AGLI STUDI

INTERRUZIONE DEGLI STUDI: SOSPENSIONE TEMPORANEA DELLE ATTIVITÀ

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi una sola volta nel corso della carriera accademica e solo ed esclusivamente per l'anno accademico successivo a quello in corso. Il periodo di sospensione non viene conteggiato nella carriera dello studente.

La volontà deve essere comunicata per iscritto tramite l'apposito modulo di Interruzione degli Studi almeno 60 giorni prima dell'inizio del quadrimestre/ semestre successivo a quello in corso. Studenti frequentanti i corsi Vocational e corsi di durata uguale o inferiore a 8 mesi non possono sospendere il corso per riprenderlo successivamente.

Il periodo di sospensione può avere una durata massima consecutiva non superiore al doppio della durata del corso e non viene conteggiato nella carriera dello studente. Nel periodo di sospensione si conserva il numero di matricola e lo status di studente ma viene meno il diritto alla frequenza e all'accesso ai laboratori, alla possibilità di partecipare a prove di valutazione, di ottenere trasferimenti o altri provvedimenti, nonché ad eventuali agevolazioni economiche ivi inclusa la produzione di certificazioni amministrative. Gli studenti con cittadinanza extra U.E. durante il periodo di sospensione non potranno ottenere certificati utili al rilascio del permesso di soggiorno.

La scelta della data in cui rientrare deve essere espressa contestualmente alla domanda di sospensione e non deve comportare la ripetizione di parti del corso già frequentate. Domande di sospensione senza data di rientro o che prevedano ripetizione di corsi e/o esami non verranno accettate. La sospensione da un corso non comporta il versamento di quote aggiuntive e viene disciplinata come indicato di seguito.

RINUNCIA AGLI STUDI: CANCELLAZIONE DEFINITIVA E RECESSO DAL CONTRATTO PRIMA DELLA SCADENZA

Per rinuncia agli studi si intende la volontà da parte dello studente di abbandonare definitivamente le attività didattiche previste dal corso cui risulta iscritto.

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi accademici intrapresi e iscriversi ex novo al medesimo o ad altro corso.

La rinuncia agli studi ha carattere irrevocabile e deve essere manifestata per le vie formali in modo esplicito, senza condizioni o clausole limitative.

Lo studente che abbia rinunciato agli studi può ottenere le certificazioni relative alla carriera accademica percorsa con la specificazione formale dell'inefficacia della carriera a seguito della rinuncia.

La volontà deve essere comunicata per iscritto tramite l'apposito modulo con un preavviso di almeno 60 giorni prima che inizi il quadrimestre o semestre che non si intende più frequentare. In particolare:

- se la richiesta di cancellazione viene inviata con un preavviso inferiore a 60 giorni dall'inizio del corso lo studente sarà tenuto al versamento della quota di iscrizione, il costo del primo quadrimestre o semestre oltre ad una penale del 25% relativa al costo dell'intero corso non usufruito dallo studente stesso;
- se la richiesta di cancellazione viene inviata con un preavviso superiore a 60 giorni rispetto all'inizio del corso lo studente sarà tenuto al pagamento della quota d'iscrizione oltre ad una penale pari al 25 % del costo dell'intero corso. È in ogni caso concesso agli studenti che si siano iscritti oltre 60 giorni prima dell'inizio delle lezioni un diritto di recesso privo di costi e penali, da esercitarsi nel termine massimo di 30 giorni dall'iscrizione stessa.

CORSI BIENNALI, TRIENNALI E VOCATIONAL: INTERRUZIONE E RINUNCIA AGLI STUDI

Nel caso in cui la rinuncia intervenga successivamente all'inizio del corso e si verifichi quindi un recesso contrattuale è prevista una penale pari al 25% del valore complessivo di quanto dovuto contrattualmente. Si precisa altresì che l'eventuale mancata frequenza dalle lezioni non esonera lo studente dal pagamento della predetta penale.

Da ultimo nel caso in cui lo studente abbia effettuato una pre-iscrizione ma sia in attesa di conseguire il diploma di maturità, laddove questo titolo costituisca un prerequisito per l'ammissione al corso, l'eventuale mancato conseguimento del predetto diploma e la conseguente impossibilità di iscriversi comporterà l'obbligo di pagamento della sola quota di iscrizione.

DECADENZA DELLA QUALIFICA DI STUDENTE

Decade dalla qualifica di studente, oltre che nei casi previsti dal Regolamento generale, lo studente che non abbia sostenuto esami di profitto per tre anni consecutivi. Decade dalla qualifica di studente anche lo studente che, pur avendo regolarmente rinnovato l'iscrizione al corso di studi in qualità di studente fuori corso, non abbia tuttavia superato esami di profitto per l'anno in corso. La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni di cui sopra, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati. È richiesta la reinscrizione qualora lo studente decaduto intenda avviare una nuova carriera accademica presso SAE Institute.



